



# COMUNE DI FALCONARA MARITTIMA

Provincia di Ancona

Settore 1° - Affari Generali - U.O.C. Servizi Demografici

## ATTO DI ASSENSO PER IL RILASCIO DELLA CARTA DI IDENTITÀ AL MINORE DI ETÀ

Al Comune di Falconara Marittima (AN)

1)  
Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), residente/domiciliato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)  
in Via/Piazza \_\_\_\_\_  
documento: \_\_\_\_\_

2)  
Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), residente/domiciliato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)  
in Via/Piazza \_\_\_\_\_  
documento: \_\_\_\_\_

### IN QUALITÀ DI **ESERCENTE/I LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE**

**PRESTA - PRESTANO** il proprio **ASSENSO** al rilascio di Carta di Identità valida per l'espatrio al minore di seguito generalizzato:

\_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)  
in Via/Piazza \_\_\_\_\_

inoltre **DICHIARA - DICHIARANO** che lo stesso non si trova in alcuna delle condizioni ostative al rilascio di passaporto di cui all'art. 3 lett. b), d), e) e g) della legge 21 Novembre 1967, n. 1185 e succ. mod. come di seguito riportato:

Non possono ottenere il passaporto:

- a) OMISSIS
- b) coloro nei confronti dei quali sia stata emessa l'inibitoria prevista dall'articolo 3-bis
- c) LETTERA ABROGATA DAL D. LGS. 28 LUGLIO 1989, N. 271.
- d) coloro che debbano espriare una pena restrittiva della libertà personale o soddisfare una multa o ammenda, salvo per questi ultimi il nulla osta dell'autorità che deve curare l'esecuzione della sentenza, sempreché la multa o l'ammenda non siano già state convertite in pena restrittiva della libertà personale, o la loro conversione non importi una pena superiore a mesi 1 di reclusione o 2 di arresto;
- e) coloro che siano sottoposti ad una misura di sicurezza detentiva ovvero ad una misura di prevenzione prevista dagli articoli 3 e seguenti della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- f) LETTERA ABROGATA DALLA L. 15 MAGGIO 1997, N. 127.
- g) coloro che, essendo residenti all'estero e richiedendo il passaporto dopo il 1 gennaio dell'anno in cui compiono il 20° anno di età, non abbiano regolarizzato la loro posizione in rapporto all'obbligo del servizio militare.

e altresì **DICHIARA- DICHIARANO** di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Ue 2016/679 "GDPR \*

Data \_\_\_\_\_

Firma del/dei dichiaranti

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_



## COMUNE DI FALCONARA MARITTIMA

Provincia di Ancona

Settore 1° - Affari Generali - U.O.C. Servizi Demografici

---

N.B.

In allegato: fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento.

Modalità di presentazione dell'assenso:

1. personalmente agli sportelli dell'anagrafe;
2. a mezzo posta ordinaria indirizzato a Comune di Falconara Marittima (Ufficio Anagrafe) Via Roma n. 2, 60015, Falconara Marittima (AN)
3. a mezzo e-mail al seguente indirizzo: [protocollo@comune.falconara-marittima.an.it](mailto:protocollo@comune.falconara-marittima.an.it);
4. a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [comune.falconara.protocollo@emarche.it](mailto:comune.falconara.protocollo@emarche.it)
5. a mezzo fax:

\* La procedura relativa al rilascio di assenso ai fini della validità per l'espatrio di CIE per minore comporta il trattamento dei dati personali degli istanti da parte del Comune di Falconara Marittima, in qualità di Titolare. Tale trattamento è finalizzato alla gestione del relativo procedimento nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico, anche rilevante, e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatiche. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento e il mancato conferimento comporta l'annullamento dello stesso per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. Il trattamento può riguardare anche dati sensibili (c.d. particolari). I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con apposito modulo nonché quelli acquisiti nel corso dell'istruttoria e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. I vostri dati possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio e ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. o per l'eventuale adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.lgs 33/2013. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR, nei limiti previsti dagli artt. 23 GDPR, 2-undecies e 2-duodecies Codice Privacy, ivi compreso il diritto al reclamo all'Autorità Garante (info: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)). Non sono previsti processi decisionali automatizzati né trasferimenti extra UE. I dati saranno conservati per il termine previsto dalla legge e per il tempo necessario alla corretta gestione della procedura. Ulteriori informazioni come l'informativa completa, il modulo per l'esercizio dei diritti indicati o i dati di contatto del RPD, sono disponibili nel sito del Comune o presso gli appositi uffici.